



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

„Szkoła zawodowa wehikułem do zatrudnienia”

Numer Umowy: UDA-POKL.09.02.00-24-032/11-00

§ 1.

Objaśnienia terminów i skrótów:

1. Beneficjent – miasto Gliwice
2. Realizator projektu – Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Króla Stanisława Augusta Poniatowskiego, z siedzibą w Gliwicach, ul Kozielska 1.
3. ZSE-U - Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Króla Stanisława Augusta Poniatowskiego, 44-100 Gliwice, ul Kozielska 1.
4. Projekt – projekt „Szkoła zawodowa wehikułem do zatrudnienia”
5. Uczestniczka/uczestnik – uczennica/uczeń (u/u) klasy III Technikum Nr 5 w Zespole Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Króla Stanisława Augusta Poniatowskiego w Gliwicach

§ 2.

Informacje o projekcie:

1. Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Króla Stanisława Augusta Poniatowskiego, 44-100 Gliwice, ul Kozielska 1.
2. Okres realizacji: od 02.11.2011 r. do 31.07.2013 r., zgodnie z umową o dofinansowanie projektu.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - Priorytet IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
5. Szczegółowe informacje o projekcie dostępne są w biurze projektu w Zespole Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Króla Stanisława Augusta Poniatowskiego, na stronie internetowej <http://zseu.webd.pl/projekt>, drogą elektroniczną: projekt@zseu.gliwice.pl oraz pod numerem telefonu 32 231 52 36.

§ 3.

Cele projektu:

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia oraz samozatrudnienia wśród uczennic i uczniów klas III Technikum Nr 5 w Gliwicach .
2. Celami szczegółowymi są:
 - poprawa umiejętności poruszania się po rynku pracy wśród co najmniej 300 uczennic i uczniów.
 - podniesienie kompetencji językowych wśród co najmniej 210 uczennic i uczniów.
 - rozwój umiejętności praktycznych związanych z kierunkiem kształcenia wśród co najmniej 210 uczennic i uczniów.
 - poprawa jakości kształcenia poprzez wyposażenie ZSE-U w nowoczesne materiały dydaktyczne.

§ 4.

Przedmiot projektu:

1. Adresaci projektu to uczennice i uczniowie klas III Technikum Nr 5 w Gliwicach.
2. Zakres wsparcia:
 - wszystkie uczennice i uczniowie klas III Technikum Nr 5 (307 osób) zostaną objęci indywidualnym doradztwem zawodowym – 4 godz.



- zakwalifikowane uczennice i uczniowie (220 osób) odbędą staże u pracodawców z którymi ZSE-U współpracuje – 30 godz.
 - zakwalifikowane uczennice i uczniowie (220 osób) wezmą udział w kursie języka obcego zawodowego (do wyboru: język angielski, język niemiecki, język francuski)
 - każdy z uczestników i uczestniczek projektu (220 osób), po konsultacji z doradcą zawodowym, skierowany zostanie na 1 dodatkowy kurs, rozwijający umiejętności społeczne i/lub zawodowe.
3. W ramach projektu przeprowadzone zostaną następujące kursy:
- a) Kurs barmański I stopnia (4 gr. x 10 os x 30h)
 - b) Kurs baristy (4 gr. x 10 os x 22h)
 - c) Kurs someliera (2 gr. x 10 os x 22h)
 - d) Kurs księgowości dla MŚP (2 gr. x 10 os x 40h)
 - e) Kurs carvingu (4 gr. x 10 os x 12h)
 - f) Kurs kompleksowa obsługa grup konferencyjnych i turystycznych (2 gr. x 10 os x 20h)
 - g) Kurs komputerowy "Skuteczna reklama firmy z wykorzystaniem technologii informacyjnej" (2 gr. x 10 os. X 30h)
 - h) Warsztaty kreowania wizerunku (2 gr. x 10 os x 10h)

Kursy realizowane będą na terenie ZSE-U.

4. Kursy kwalifikacyjne wymienione w pkt.: 3a), 3b), 3c), 3d) prowadzone będą przez firmy szkoleniowe posiadające certyfikaty uprawniające do organizacji kursów i egzaminów zgodnie z tematyką szkolenia. Po ich zakończeniu uczennica/uczeń otrzymają certyfikat potwierdzający zdobyte umiejętności.
Pozostałe szkolenia zawodowe prowadzone będą przez wykwalifikowanych wykładowców. Po ich zakończeniu uczennica/uczeń otrzymają zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu.
5. Udział uczestników/czek w projekcie jest bezpłatny.

§ 5.

Kryteria naboru:

Uczestnikiem/uczestniczką Projektu może być osoba, która spełnia łącznie niżej wymagane warunki formalne:

- a) jest uczniem/uczennicą klasy III Technikum Nr 5 w Zespole Szkół Ekonomiczno-Usługowym w Gliwicach,
- b) jest zameldowana na terenie województwa śląskiego,
- c) wyraża dobrowolną chęć udziału we wszystkich formach wsparcia projektu (indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym, udział w stażu, udział w kursie języka obcego zawodowego, udział w jednym z kursów zawodowych) poprzez złożenie deklaracji.
- d) w wyznaczonym terminie zgłosi się na konsultacje z doradcą zawodowym.

§ 6.

- **Kryteria rekrutacji:** udział w konsultacjach z doradcą zawodowym, w wyznaczonych terminach, w tym w soboty,
- wyniki w nauce (trudności, jakie mają u/u),
- predyspozycje zawodowe (oczekiwania zawodowe i możliwości ich realizacji),
- zainteresowanie nabyciem nowych, uzupełnianiem, podwyższaniem kwalifikacji i umiejętności poza godzinami zajęć lekcyjnych, w tym w soboty.



Ogłoszenie o rozpoczęciu rekrutacji - zapisach na konsultacje u doradcy zawodowego zamieszczone zostanie na stronie internetowej projektu, tablicy ogłoszeniowej w szkole, o rekrutacji poinformowani zostaną uczniowie klas biorących udział w projekcie.

Rekrutacja poprzedzona będzie akcją promocyjno-informacyjną polegającą na rozprowadzeniu ulotek wśród uczniów klas III Technikum Nr 5 w ZSE-U oraz umieszczenie informacji o projekcie na stronie internetowej projektu i tablicy ogłoszeniowej w szkole.

Uczennica/uczeń przystępujący do rekrutacji wypełnia kartę zgłoszeniową (załącznik nr 1).

Uczennica/uczeń zobowiązany/a jest do złożenia, w terminie 4 dni od ogłoszenia rekrutacji, pozostałych niżej wymienionych dokumentów, które są dostępne na stronie <http://zseu.webd.pl/projekt> lub w biurze projektu :

- a) Deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2)
- b) Zakresu danych uczestnika/czki projektu (załącznik nr 3)
- c) Oświadczenia uczestnika/czki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4)
- d) Oświadczenie uczestnika/czki projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku (załącznik nr 5)

Wszystkie wypełnione i odręcznie podpisane dokumenty rekrutacyjne należy składać w biurze projektu w Zespole Szkół Ekonomiczno-Usługowych, 44-100 Gliwice, ul. Kozielska 1.

Przyjęcie uczestników do dalszego etapu projektu nastąpi na podstawie decyzji doradcy zawodowego w oparciu o ww. kryteria rekrutacyjne, w terminie określonym przez organizatora, o czym uczestniczki/cy zostaną poinformowani na stronie internetowej projektu, tablicy ogłoszeniowej w szkole i biurze projektu.

W sytuacjach spornych związanych z listą uczestników projektu, głos decydujący ma kierownik projektu.

W przypadku niedostatecznej liczby zgłoszeń, terminy postępowania rekrutacyjnego oraz pozostałe terminy realizacji projektu mogą ulec przesunięciu.

Liczba uczestniczek/ów projektu wynosi 307 w okresie od 2 listopada 2011 r. do 31 lipca 2013 r., oznacza to, że w pierwszej turze do końca roku szkolnego 2011/12 we wszystkich formach wsparcia weźmie udział 150 uczennic i uczniów klas III Technikum Nr 5 oraz w roku szkolnym 2012/13 weźmie udział w projekcie kolejne 157 uczennic i uczniów klas III.

Utworzona zostanie lista rezerwowa – w razie potrzeby kolejne osoby z listy będą przystępowały do projektu.

Przy dopuszczaniu osoby z listy rezerwowej organizatorzy będą brali pod uwagę możliwość uzupełnienia i realizacji wszystkich form wsparcia przewidzianych w projekcie.

§ 7.

Procedura naboru:

1. Zapisy na konsultacje z doradcą zawodowym odbędą się u asystenta kierownika projektu wg harmonogramu, będzie dostępny na stronie internetowej projektu oraz na tablicy ogłoszeniowej w szkole.
2. Konsultacje z doradcą zawodowym będą się odbywały w terminach zgodnie z podanym harmonogramem poza lekcjami uczestniczek/ów, w tym również w soboty.
3. W oparciu o przeprowadzone testy oraz rozmowę z uczestniczką/uczestnikiem projektu doradca zawodowy określi potencjał zawodowy uczennicy/ucznia (opracuje charakterystykę zawodową uczennic/uczniów) i zakwalifikuje grupę 110 osób do projektu, ze wskazaniem, jakim konkretnie wsparciem powinna zostać objęta dana osoba.
Decyzję swą doradca skonsultuje z wychowawcami klas III.
6. Procedura naboru zostanie powtórzona w okresie od października 2012 r. do grudnia 2012 r., harmonogram zapisów będzie podany po 15 września 2012 r.



7. Po przeprowadzeniu naboru zostaną utworzone 5-cio osobowe grupy, które wezmą udział w stażach w zakładach pracy, które wskaże kierownik szkolenia praktycznego ZSE-U. O terminach staży oraz programie uczestnicy zostaną poinformowani poprzez zamieszczenie na stronie internetowej projektu oraz tablicy ogłoszeniowej w szkole.
8. W celu udziału w zajęciach z języka obcego zawodowego zostaną utworzone 10-cio osobowe grupy. Rodzaj języka obcego zostanie dobrany dla ucznia przez doradcę zawodowego w oparciu o testy kompetencji językowych. O terminach zajęć oraz programie uczestnicy zostaną poinformowani poprzez zamieszczenie na stronie internetowej projektu oraz tablicy ogłoszeniowej w szkole.
9. Realizacja kursów rozpocznie się po utworzeniu 10-cio osobowych grup, zgodnie z harmonogramem umieszczonym na stronie internetowej projektu i tablicy ogłoszeniowej w szkole.

§ 8.

Uprawnia i obowiązki uczestnika:

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przewidzianych w projekcie,
 - b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
 - c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć.
2. Uczestnik/czka zobowiązany jest do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach projektowych w wyznaczonych terminach, w tym w soboty,
 - b) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz deklaracji uczestnictwa
 - c) potwierdzania swojej obecności na zajęciach – w formie złożenia podpisu na liście obecności,
 - d) przedstawienia pisemnego usprawiedliwienia nieobecności, w przypadku nieobecności na zajęciach,
 - e) w przypadku przewidzianej nieobecności na zajęciach należy niezwłocznie poinformować właściwego tym fakcie asystentkę kierownika projektu lub kierownika projektu,
 - f) właściwego zachowania, zgodnego z powszechnie przyjętymi zasadami i normami społecznymi,
 - g) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu,
 - h) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w projekcie.
 - i) Uczestnicy/czki projektu podlegają procesowi monitoringowi i ewaluacji, w związku z tym są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.
3. Dopuszczalna ilość nieobecności wynosi 20% w stosunku do ilości zrealizowanych zajęć.

§ 9.

Warunki rezygnacji:

1. Każdy zakwalifikowany uczestnik/czka może zrezygnować pisemnie z udziału w projekcie w terminie do 3 dni przed pierwszym wyznaczonym terminem zajęć, składając odpowiednie pismo w biurze projektu.
2. Uczestnik/czka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie realizacji projektu w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą. Wymagane jest pisemne oświadczenie o przyczynie rezygnacji złożone u asystenta kierownika projektu.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika/czki w projekcie organizator dopuszcza możliwość przystąpienia do projektu osoby z listy rezerwowej.



4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik/czka muszą zwrócić materiały, które otrzymał/ła w trakcie trwania projektu.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik/czka nie otrzyma żadnego potwierdzenia ukończenia wybranej formy wsparcia.
6. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności przekraczającej 20% zrealizowanych zajęć, kierownik projektu ma prawo usunąć uczestnika/czkę z udziału w projekcie.
7. W przypadku skreślenia ucznia/cy z listy uczniów Technikum Nr 5 uczeń/ca przestaje być uczestnikiem/czką projektu.

§ 10.

Postanowienia końcowe:

1. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenie dodatkowych postanowień, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków umowy o dofinansowanie.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu (prowadzenia kursów) w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie
3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 i 2 uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec realizatora projektu
4. W kwestiach nieregulowanych w Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Kierownik projektu.
5. W sprawach nieregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2011r. i obowiązuje przez cały czas trwania projektu.

Gliwice, dnia

.....
Podpis uczestniczki/uczestnika projektu
[w przypadku ucz. niepełnoletniego
podpis opiekuna prawnego]